

Niederschrift

über die 10. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Arlewatt am 12.03.2020 im Sportheim in Arlewatt.

Beginn der Sitzung: 20:00 Uhr

Ende der Sitzung: 21:50 Uhr

Anwesend:

1. Bürgermeisterin Silke Clausen
2. Gemeindevertreter Hans-Otto Christiansen
3. Gemeindevertreterin Levke Christiansen
4. Gemeindevertreter Jens Dau
5. Gemeindevertreter Heiko Jacobsen
6. Gemeindevertreter Olaf Mikosch
7. Gemeindevertreter Marco Otzen
8. Gemeindevertreter Christian Lorenzen Paulsen
9. Gemeindevertreter Jürgen Schultheiß

Außerdem sind anwesend:

1. Anna-Lena Petersen, Schriftführerin Amt Nordsee-Treene
2. Markus Nußbaum, Wehrführer der Freiwilligen Feuerwehr Arlewatt

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
- 2.a. Dringlichkeitsanträge
- 2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 9. Sitzung am 16.12.2019
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht der Bürgermeisterin
6. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten
7. Anfragen aus der Gemeindevertretung
8. Beratung und Beschlussfassung über den Verkauf des Gebäude Amtsweg 12 in Hattstedt
9. Beratung und Beschlussfassung über die A) Auftragsvergabe für die Pumpen für das Neubaugebiet B) Auftragsvergabe der Brücken
10. Beratung und Beschlussfassung über die Genehmigung einer zusätzlichen Veranstaltung im Rahmen des Pfingstzeltfestes (Dartturnier)
11. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Überprüfung der elektrischen Anlagen und Betriebsmittel der gemeindeeigenen Liegenschaften

Nicht öffentlich

12. Beratung und Beschlussfassung über die Festlegung des Verkaufspreises für die Baugrundstücke im Neubaugebiet
13. Beratung und Beschlussfassung über die Vergabekriterien für die Baugrundstücke sowie die Vertragsbestandteile der Verkaufsverträge
14. Personalangelegenheiten
15. Grundstücksangelegenheiten

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch die Bürgermeisterin und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bürgermeisterin Silke Clausen eröffnet die Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Arlewatt mit der Begrüßung aller Anwesenden. Sie stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Die Gemeindevertretung ist beschlussfähig.

2. Feststellung der Tagesordnung

Auf Antrag von Bürgermeisterin Clausen wird **einstimmig** zum Tagesordnungspunkt 9 der Unterpunkt Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe der Überprüfung der Brücken hinzugefügt. Zum Tagesordnungspunkt 10 wurde die Beratung und Abstimmung der Zeltfesttermine ergänzt.

2.a. Dringlichkeitsanträge

Es werden keine Dringlichkeitsanträge gestellt.

2.b. Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

Einstimmig wird die Öffentlichkeit zu dem TOP 12 bis 15 ausgeschlossen.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 9. Sitzung am 16.12.2019

Die Niederschrift über die 9. Sitzung vom 16.12.2019 wird **einstimmig** festgestellt.

4. Einwohnerfragestunde

Wehrführer Markus Nußbaum stellt einen **Antrag** bei der Gemeindevertretung auf neue **Helme** für die Freiwillige Feuerwehr Arlewatt. Die Gemeindevertretung nimmt den Antrag zur Kenntnis und wird darüber entscheiden.

5. Bericht der Bürgermeisterin

- Die **Sportgaststätte** wurde durch den Wirt Andre Sirch **eingeweiht**.
- Bei der **Feuerwehr** wurde die **Dachsanieierung abgesagt**, in Eigenleistung ist die Sanierung **nicht zu schaffen**. Es soll versucht werden **Fördermittel** über das Klimaschutzprogramm **zu erwerben**.
- Es gab eine Besprechung mit dem Wehrführer der **Feuerwehr** wegen der **Ersatzbeschaffung** wie Helme etc.
- Nicht mehr benötigte **E-Geräte** sollen im **Feuerwehrhaus** „ausgemistet“ werden.
- **Rücklagen/Negatives Kapital** werden vom Amt nicht verzinst, Zinsen sind so niedrig, der Aufwand ist zu hoch.
- **Frau Cook** ist für das Amt ab sofort eine weitere **ehrenamtliche Rentenberaterin**. Termine sind telefonisch zu vereinbaren, Beratungen sind an verschiedenen Standorten möglich.

- Das **Amt** hat darauf hingewiesen, dass **Ingenieurleistungen** ausgeschrieben werden müssen, dies wird zurzeit vom Kreis Nordfriesland geprüft. Es wird vermerkt, dass die **Vergabe** für die **Kita-Mensa** so vergeben wurde.
- Der neue **Kröger vom Sportheim** stellte bei der Gemeinde die **Anfrage** auf eine neue **Einrichtung für die Hütte**. Die **Tische und Stühle** sehen **schäbig** aus. Die **Anschaffung von Bierzeltgarnituren mit Rückenlehnen** wurden probeweise bestellt. Die **Kosten** belaufen sich auf **circa 100€ das Stück**. Die **Abstimmung** über die Anschaffung der neuen Einrichtung erfolgte mit **8 Ja-Stimmen** und **1 Nein-Stimme**.
- Die **Fahrbücherei** wird immer noch sehr gut angenommen, die **Ausleihungen** sind von 418 auf 555 gestiegen.
- Die Gemeindevertretung teilt der **Gemeinde Ahrenshöft** am 20.01.2020 ihre **Zustimmung für den B Plan** der Bodenaufbereitungsanlage zu.
- Der **Kreis Nordfriesland** berichtet die **Ausschreibungen der Probeentnahmen** sind gelaufen, künftiger **Probennehmer** ist die **Firmen UCL Umwelt Control Labor GmbH Kiel**. Es soll ein Hinweis erfolgen, dass wenn die Entnahmestelle nicht zugänglich ist oder kein Ablauf erfolgt, wird die Entnahme trotzdem in Rechnung gestellt.
- Die **Spielplatzüberprüfung** ist ab der **26. Kalenderwoche** (Juli 2020) im Amtsbereich geplant.
- Die **Erschließung im Baugebiet verzögert** sich durch die derzeitige **Wetterlage**.
- Das **Biikebrennen** wurde **abgesagt**, ein **neuer Termin** war am 20.03.2020 um 18:00 Uhr angesetzt, dieser muss aufgrund des **Coronavirus** erneut **abgesagt** werden. Das „**Schietsammeln**“ fällt ebenfalls aus.
- Es wurde ein **Förderantrag** bei der **Aktiv Region** gestellt für den **Spielplatz**. Die Gemeinde erhält eine **Förderung über 80% (circa. 4.000€)**. Bürgermeisterin Clausen bittet um **Zustimmung** der Gemeindevertretung zum Kauf eines Karussells, Insektenhotel, Wipptier und Info Kasten. Der Aufbau muss in Eigenleistung erfolgen. Die Gemeindevertretung stimmt **einstimmig** zu.
- Bürgermeisterin Clausen hat zum **Schulverband** derzeit nichts zu berichten.

6. Bericht der Ausschussvorsitzenden und Delegierten

Es folgten Berichte aus den verschiedenen Ausschüssen und Institutionen der Gemeinde.

Gemeindevertreterin Levke Christiansen berichtet vom **Kindergartenausschuss**. Alle Kindergartenplätze sind derzeit belegt, zudem sollen die Kernöffnungszeiten geändert werden.

Gemeindevertreter Olaf Mikosch berichtet über den **Bauausschuss**. Die Straßen im Wiesenweg und am Lagedeich sollen aufbereitet werden. Im Fliehweg soll die Straße repariert werden, Sönke Petersen nimmt sich der Sache an. In der Hauptstraße gibt es Probleme mit dem Regenwasser, Sönke Sönksen lässt ein Regenbecken einsetzen.

Zum **Sportverein** berichtet Olaf Mikosch, dass die Beiträge im Sportverein erhöht wurden, Thore Christiansen ist neuer Kassenwart.

Der **Windpark Olderup** hat 500€ für die Musikanlage der Arlewatter Sporthalle gespendet.

An den Bauausschuss kam die **Anfrage**, ob für die außerhalb wohnenden Arlewatter Kinder im Heideweg eine **Bezuschussung** für die **Busfahrkarte** erfolgen könnte. Die Gemeindevertretung berät und beschließt. Die Gemeindevertretung stimmt darüber ab mit **7 Nein-Stimmen und 2-Enthaltungen**.

7. Anfragen aus der Gemeindevertretung

Bürgermeisterin Clausen berichtet, das Geschwindigkeitsmessgerät kommt gut in der Gemeinde an und bedankt sich recht herzlich bei Gemeindevertreter Hans-Otto Christiansen für seinen Einsatz. Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig**, dass das Geschwindigkeitsmessgerät in den Heuweg in der 30-er Zone angebracht werden soll.

8. Beratung und Beschlussfassung über den Verkauf des Gebäude Amtsweg 12 in Hattstedt

Bürgermeisterin Clausen berichtet, dass das Gebäude in Hattstedt, Amtsweg 12 verkauft wurde. Die Gemeindevertretung stimmt über den Verkauf **einstimmig** ab.

9. Beratung und Beschlussfassung über die A) Auftragsvergabe für die Pumpen für das Neubaugebiet B) Auftragsvergabe der Brücken

A) Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe der Pumpen für das Neubaugebiet

Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig**, dass die Auftragsvergabe der Pumpen an die Firma Pohl vergeben wird.

B) Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe der Überprüfung der Brücken

Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig**, dass die Firma Böger und Jäckle die Auftragsvergabe der zu überprüfenden Brücken erhält.

10. Beratung und Beschlussfassung über die Genehmigung einer zusätzlichen Veranstaltung im Rahmen des Pfingstzeltfestes (Dartturnier)

Die Gemeindevertretung stimmt **einstimmig** über die Veranstaltung des Dartturniers im Rahmen des Pfingstzeltfestes ab.

Der Veranstalter des Oktoberfestes bat Bürgermeisterin Clausen die Zeltfesttermine mit der Gemeindevertretung zu beraten und beschließen. Geplant seien von dem Veranstalter 3 Wochenenden. Die Gemeindevertretung beschließt **einstimmig**, dass das Zeltfest zwei Wochenenden veranstaltet werden darf.

11. Beratung und Beschlussfassung über die Auftragsvergabe für die Überprüfung der elektrischen Anlagen und Betriebsmittel der gemeindeeigenen Liegenschaften

Die Gemeindevertretung berät über die Auftragsvergabe der Firmen für die Überprüfung der elektrischen Anlagen und Betriebsmittel. Gemeindevertreter Hans-Otto Christiansen erklärt sich für die Überprüfung der elektrischen Anlagen und Betriebsmittel bereit.

Die Gemeindevertretung stimmt **einstimmig** über die Auftragsvergabe innerhalb der Gemeinde ab. Aufgrund der **Befangenheit** gemäß §22 der Gemeindeordnung, nahm **Gemeindevertreter Hans-Otto Christiansen** nicht an der Abstimmung teil.

Die Öffentlichkeit wird auf Beschluss der Gemeindevertretung zu TOP 12 bis 15 ausgeschlossen, da überwiegend Belange des öffentlichen Wohls oder berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Nicht öffentlich:

12. Beratung und Beschlussfassung über die Festlegung des Verkaufspreises für die Baugrundstücke im Neubaugebiet

...

13. Beratung und Beschlussfassung über die Vergabekriterien für die Baugrundstücke sowie die Vertragsbestandteile der Verkaufsverträge

...

14. Personalangelegenheiten

...

15. Grundstücksangelegenheiten

...

Die Öffentlichkeit wird wieder hergestellt. Den Zuhörern wird das Ergebnis berichtet.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, bedankt sich Bürgermeisterin Clausen für die rege Mitarbeit und schließt die Sitzung.

Bürgermeisterin

Schriftführerin