

Niederschrift

über die . öffentliche Sitzung der Schulverbandsversammlung des Schulverbandes Friedrichstadt am 25.05.2020 im Reimers Gasthof in Koldenbüttel.

Beginn der Sitzung: 20:00 Uhr

Ende der Sitzung: 22:00 Uhr

Anwesend:

1. Schulverbandsvorsteher Detlef Honnens, Koldenbüttel
2. Schulbandsmitglied Maren Fürst, Drage
3. Schulbandsmitglied Ernst-Wilhelm Schulz, Seeth
4. Schulbandsmitglied Christiane Möller-von Lübcke, Friedrichstadt
5. Schulbandsmitglied Andreas Pruns, Friedrichstadt

Außerdem sind anwesend:

Arno Holla, kommissarischer Schulleiter
Sabine Cordts, stellv. Komm. Schulleiterin
Helmuth Möller, Husumer Nachrichten
Ines Jensen, Amt Nordsee-Treene, ehem. Protokollführerin
Judith Sörensen, Amt Nordsee-Treene, Protokollführerin

Tagesordnung

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Schulverbandsvorsteher und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Feststellung der Tagesordnung
 - a) Dringlichkeitsanträge
 - b) Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte
3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 5. Sitzung am 13.11.2019
4. Einwohnerfragestunde
5. Bericht des Schulverbandsvorstehers und der Schulleitung
6. Anfragen aus der Schulbandsvertretung
7. Kurzbericht über die Finanzausgaben
8. Abstimmung Brandschutzkonzept
9. Personalangelegenheiten

1. Eröffnung der Sitzung, Begrüßung durch den Schulverbandsvorsteher und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Schulverbandsvorsteher Detlef Honnens eröffnet die Sitzung der Schulbandsversammlung des Schulverbandes Friedrichstadt. Er begrüßt alle Anwesenden, besonders die Gäste, recht herzlich und stellt die ordnungs- und fristgemäße Ladung fest. Die Schulbandsversammlung SV Friedrichstadt ist beschlussfähig.

2. Feststellung der Tagesordnung

a) Dringlichkeitsanträge

b) Beschlussfassung über die eventuelle Nicht-Öffentlichkeit einzelner Tagesordnungspunkte

- a) Es werden keine Dringlichkeitsanträge gestellt.

- b) Einstimmig wird entschieden den Tagesordnungspunkt 9 "Personalangelegenheiten" unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu behandeln.

3. Beschlussfassung über eventuelle Einwendungen gegen die Niederschrift über die 5. Sitzung am 13.11.2019

Gegen die Niederschrift vom 13.11.2019 werden keine Einwände erhoben. Die Niederschrift wird einstimmig festgestellt.

4. Einwohnerfragestunde

Es werden keine Fragen gestellt.

5. Bericht des Schulverbandsvorstehers und der Schulleitung

Schulverbandsvorsteher Honnens:

- Aufgrund von **Corona** musste die Schule zweitweise geschlossen werden. Es mussten Hygienekonzepte ausgearbeitet werden.
- Die ehemalige **Schriftführerin Ines Jensen**, welche seit dem 29.08.2011 den Schulverband begleitet, legt ihre Tätigkeit als Protokollführerin nieder. Die Protokollführung wurde im Amt Nordsee-Treene an Frau Judith Sörensen weitergegeben. Ein großer Dank für die geleistete Arbeit geht an Frau Jensen raus.
- Die Zusammenarbeit mit der „**Tochterschule**“ **Schwabstedt** ist endgültig beendet.
- Ein **Glasfaseranschluss** wurde beantragt. Die Verlegung wird voraussichtlich Ende 2020/Anfang 2021 erfolgen.
- Es bleiben weitere offene Mittel aus dem **Digitalpakt** des Landes Schleswig-Holstein i.H.v. 55.800€ für die Schule übrig. Herr Holla berichtet hierzu mehr.
- Die **Verstopfung der Küchenleitung** ist durch die Firma WTC beseitigt worden.
- Die Maßnahme „**Schallschutzdecken**“ wird bis Ende 2021 verlängert.
- Bei Fragen zum Datenschutz, ist Frau Birgit Pauls die zuständige Datenschutzbeauftragte.
- Die Durchführung der notwendigen Hygienemaßnahmen für die Öffnung der Sporthalle - aufgrund von Corona – wird an die Verantwortlichen der Sportvereine übergeben. Es folgt ein Gespräch mit den Vereinen. Die Abrechnung der Nutzungsgebühren übernimmt Frau Rüster vom Amt.
- **Zur Überprüfung der elektrischen Geräte** für das Jahr 2021 müssen Angebote abgegeben werden. Für dieses Jahr erfolgte die Überprüfung bereits durch die Fa. Stühmer.
- Zum 15.04.2020 hat die **Schulsozialarbeiterin** Frau Pape aufgehört. Die Stelle wurde in einem vorherigen Gespräch an Frau Rebekka Brakemann aus Friedrichstadt vergeben. Die Besetzung erfolgt zum Schuljahresbeginn.

Stellv. Schulleiter Arno Holla:

- Die **Schülerzahlen** bleiben konstant. (145 Kinder)
Zum Schuljahresbeginn kommen 7 Kinder hinzu. Aufgrund der aktuellen Situation kann keine Einführungsveranstaltung für die neuen Schüler stattfinden.
- Aufgrund der Trennung mit der Schule Schwabstedt, gibt es 1 ½ neue Lehrerstellen. Das bestehende Lehrerkollegium in Friedrichstadt bleibt, lediglich die Lehrer der Grundschule Schwabstedt fallen weg.
- Aufgrund des **Coronavirus** wurde die Schule am 31.März geschlossen. Es kam eine Menge Arbeit auf die Lehrkräfte hinzu, da der Unterricht u.a. weitgehend Digital um-

gestellt werden musste. Durch das Programm „Schulmanager Online“ konnten Schüler und Eltern benachrichtigt werden.

Zwischen 9:00 und 11:00 Uhr wurden Materialien in der Schule für die Schüler zur Verfügung gestellt. Diese konnten von den Eltern abgeholt werden. Außerdem musste eine Notbetreuung organisiert werden. Ca. 20% der Schüler befanden sich in der Notbetreuung. Um diese zu gewährleisten zu können, mussten bis zu 5 Lehrer 5 Kinder betreuen. Aufgrund der Lockerungen ist dies jetzt auf 10er Gruppen möglich.

Dadurch, dass einige der Lehrkräfte „Risikopatienten“ sind, fehlen hier ebenfalls Arbeitskräfte.

Damit der Schulbetrieb langsam wieder losgehen kann, wurden diverse Hygienemaßnahmen durchgeführt. Mithilfe von Absperrbändern wurde in den Fluren ein „Einbahnstraßensystem“ eingeführt. Neben mehreren Händedesinfektionsstationen wurden festgelegte Pausen und Toilettenzeiten für die Schüler eingeführt.

Diverse Veranstaltungen, Ausflüge bzw. Klassenfahrten wurden abgesagt. Die Kosten aufgrund der Mehrausgaben im Hygienebereich durch den Wegfall der Kosten für die Ausflüge usw. bleiben relativ konstant.

Das allgemeine Betretungsverbot der Schule gilt weiterhin. Es erfolgt eine Überprüfung anhand von Anwesenheitslisten.

Die Schul- und Fachkonferenzen werden abgesagt. Hier wird nach einer digitalen Lösung gesucht.

Im Moment werden die unterschiedlichen Klassen auf Wochentage aufgeteilt.

Die Schulbusse, sowie die Schulsekretärin Frau Nickelsen sind aufgrund der aktuellen Situation ausgelastet.

- Der Vertrag für die Schulassistentin, Frau Mumm läuft aus.
- Bisher fehlt ein Erlass vom Land um die Notbetreuung in den Sommerferien, gewährleisten zu können.
- Die Trennung von der Grundschule Schwabstedt verläuft planmäßig und ruhig. Die Eltern werden über Elternbriefe informiert.
- Im April wurde die Schulleiterstelle ausgeschrieben. Es gab keine Bewerbungen. Eine zweite Ausschreibung soll im Juni erfolgen.
- Ein neues digitales Medienkonzept soll für die Schule ausgearbeitet werden. Für die Umsetzung in den Schulen für den „Digitalpakt Schule“ hat das Amt Nordsee-Treene einen neuen Mitarbeiter (Herr Ehlig) eingestellt. Am kommenden Mittwoch findet ein Termin zur Absprache und Abklärung mit Herrn Ehlig statt. Die Fördermittel stehen bis Ende 2020 zur Verfügung.

6. Anfragen aus der Schulverbandsvertretung

- Frau Cordts fragt an, ob ein längerer Erwerb für das **Programm „Schulmanager Online“** möglich wäre. Aktuell könnte dies kostenfrei bis zum 31.07.2020 genutzt werden. Die einzelnen Module, Kosten, der Support sowie die Vor- und Nachteile des Programmes werden erläutert. Nach kurzer Absprache wird einstimmig beschlossen, dass der mögliche Kauf und die Nutzung der Module mit der EDV Abteilung des Amtes Nordsee-Treene besprochen werden sollte.
- Schulleiter Holla berichtet von den bestehenden Problemen mit der aktuellen **Telefonanlage** und fragt an, ob bereits an einer Lösung gearbeitet wurde. Schulverbandsvertreter Honnens, erläutert hierauf, dass die Verwaltung zugesagt hat, dass das Problem umgehend beseitigt werden sollte. Er verspricht, in Kontakt mit der EDV Abteilung zu bleiben.
- Des Weiteren fragt Herr Holla an, ob eine **Videoüberwachung** für den Außenbereich der Schule angeschafft werden könnte. In letzter Zeit gab es zwei weitere Vandalismus Fälle. Herr Honnens gibt an, dass die rechtliche Lage unsicher ist und im Voraus mit dem Amt abgeklärt werden sollte, ob eine Videoüberwachung überhaupt möglich sei.

- Aufgrund der Mittel aus dem „Digitalpakt Schule“, fragen Herr Holla und Frau Cordts an, ob der Bedarf für die **Anschaffung der iPads** vorgezogen werden könnte. Diese würden bereits jetzt benötigt werden. Nach kurzer Absprache beschließt die Schulverbandsvertretung dies vorerst abzuklären.

7. Kurzbericht über die Finanzausgaben

Detlef Honnens berichtet über die aktuelle Haushaltslage des Schulverbandes:

- Der **Jahresabschluss 2019**, weist mit einem Kassenbestand v. 31.12.2019 i.H.v. 52.000,-€ in der Ergebnisrechnung einen Jahresüberschuss i.H.v. 56.000,-€ auf. Dies ist eine Verbesserung i.H.v. 7.000,-€ zum Vorjahr. Die Sanierung der Heizung ist abgeschlossen und mit dem Land abgerechnet. Die Kosten belaufen sich auf insgesamt 171.200,-€. Der Zuschuss i.H.v. 62.400,-€ ist eingegangen. Der Eigenanteil beträgt 108.800,-€.
- Der **Haushaltsplan 2020**, weist einen Abbau des Kassenbestandes um 29.000,-€ auf 23.000,-€ auf. Die größte Maßnahme ist der Einbau des Schallschutzes. Diese muss bis 30.11.2020 abgeschlossen sein, kann aber auf Antrag voraussichtlich auf 2021 verschoben werden. Im Haushalt wurden hierfür 100.000,-€ angesetzt. Der Zuschuss beträgt 50.000,-€.

8. Abstimmung Brandschutzkonzept

Für die Fluchtwege der Grundschule und der Sporthalle wird ein Brandschutzkonzept benötigt.

Der Schulverbandsvertretung liegt ein Angebot vor. **Einstimmig** beschließt die Schulbandsversammlung den Auftrag hierfür an die JF Architekten und Stadtplaner Fuchs und Dycker PartG MBB BDA, aus Husum, mit einer Auftragssumme von 16.660,00 € und 7.140,00 € incl. Mwst, zu vergeben. Es handelt sich hierbei um die Erstellung eines Leistungsbildes für die Brandsschutzplanung; Leistungsphasen 1 -4, sowie um die Bestandsaufnahme und Erstellung von Grundrisszeichnungen.

Die Öffentlichkeit wird auf Beschluss der Schulverbandsvertretung Friedrichstadt von den weiteren Tagesordnungspunkten ausgeschlossen, da überwiegende Belange des öffentlichen Wohls oder berechnigte Interessen Einzelner dies erfordern. Für den nicht öffentlichen Teil verlassen die Zuhörer den Sitzungsraum.

Nicht öffentlich

9. Personalangelegenheiten

Die Öffentlichkeit wird wieder hergestellt. Es sind keine Zuhörer/Innen mehr da.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen mehr vorliegen, bedankt sich der Schulverbandsvorsteher Honnens bei allen für die gute Zusammenarbeit und schließt die Sitzung um 21:15 Uhr.

Schulverbandsvorsteher

Schriftführerin