

Niederschrift

über die 8. öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Hattstedt am 6. Mai 2014 im Feuerwehrgerätehaus in Hattstedt.

Beginn der Sitzung: 19.00 Uhr

Ende der Sitzung: 22.00 Uhr

Anwesend:

1. Bürgermeister Ralf Heßmann
2. 1. stellv. Bürgermeister Ralf Jacobsen
3. 2. stellv. Bürgermeister Werner Meyer
4. Gemeindevertreterin Ilona Dethlefsen
5. Gemeindevertreter Karl-Heinz Hansen
6. Gemeindevertreterin Brunhilde Ivers
7. Gemeindevertreter Olaf Ketelsen
8. Gemeindevertreterin Sandra Milke
9. Gemeindevertreter Reiner Peters
10. Gemeindevertreterin Christel Schmidt
11. Gemeindevertreter Rolf Stechmann

Entschuldigt fehlen:

Gemeindevertreter Harald Nissen und Udo Maart

Außerdem sind anwesend:

Frank Feddersen, Amt Nordsee-Treene, Schriftführer
sowie 9 Zuhörer

Bürgermeister Ralf Heßmann eröffnet die Sitzung mit der Begrüßung aller Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung fest. Einwände gegen die Tagesordnung werden nicht erhoben. Die Gemeindevertretung ist beschlussfähig.

Auf seinen Antrag wird die Tagesordnung einstimmig unter TOP 6 umbenannt sowie um TOP 9 erweitert.

Tagesordnung

1. Einwohnerfragestunde
2. Feststellung der Niederschrift über die 7. Sitzung am 19.3.2014
3. Bericht des Bürgermeisters
4. Bericht der Ausschüsse
5. Anfragen aus der Gemeindevertretung
6. Kindergartenangelegenheiten
 - a) Erweiterung der Öffnungszeiten der Kita An de Kark
 - b) Umwandlung einer Betreuungsgruppe in eine altersgemischte Gruppe Kita An de Kark
 - c) Jahresrechnung 2013 Kita An de Kark
 - d) Allgemeine Öffnungszeiten
 - e) Gebührensatzung
 - f) Erweiterung der Öffnungszeiten Kita Arche Noah
7. Sachstand Sportpark
8. Sachstand der Planung zur Sanierung des Quanteweges
9. Umsetzung der Lärmschutzrichtlinie

Nicht öffentlich

10. Personalangelegenheiten
11. Grundstücksangelegenheiten

1. Einwohnerfragestunde

Die **Umgestaltung des Geländes am Ententeich** ist fast abgeschlossen. Am 21.6. um 11.00 Uhr ist der Eröffnungstermin mit Beteiligung der Presse vorgesehen. Eine entsprechende Information über das Gelände am Ententeich sowie auch auf den kürzlich erweiterten Dorflehrpfad erfolgt auf der Homepage.

2. Feststellung der Niederschrift über die 7. Sitzung am 19.3.2014

Zu TOP 13 erfolgte die Auftragsvergabe für die mobile Trennwand zum Gesamtpreis von 9.585,45 €. Die Summe 12.399,80 € wird gestrichen.

Ohne weitere Aussprache wird die Niederschrift vom 19.3.2014 einstimmig festgestellt.

3. Bericht des Bürgermeisters

- Zum **Tag des Baumes** am 26.4. wurde von der Schutzgemeinschaft Deutscher Wald eine Traubeneiche, welche bei einem Feuerwehrgerätehaus gepflanzt wurde, gespendet.
- Die Ausleihzahlen der **Fahrbücherei** im Vergleich 2012/2013 sind leicht rückläufig.
- Der **Jahresabschluss** für 2013 für die **Kita An de Kark** schließt mit einem Überschuss von rd. 8.000 € ab.
- Bürgermeister Heßmann befindet sich zu einer **dienstlichen Übung** bis zum 20.5..
- Die **Schulsozialarbeit** wird unter geänderten Förderbedingungen auch weiterhin vom Land und Kreis unterstützt.
- Die **ehemalige Schulleiterin** der Grundschule Horstedt, Frau Heinitz, ist verstorben.
- Eine Arbeitsgruppe, bestehend aus Rolf Stechmann, Michael Mainz, Rolf Riemann, Karl-Heinz Hansen, Hans Heinrich Horstmann und dem Seniorenbeauftragten Manfred Wolff, wird ermächtigt, **2 Sportgeräte** für Senioren für die Fläche am **Ententeich** zu bestellen. Außerdem wird sich die Arbeitsgruppe mit der Herstellung einer **Boulebahn** auseinandersetzen. Das erste Treffen findet am 23.5. statt.
- Eine evtl. angedachte Anschaffung eines **Wildkrautreinigungsgerätes /-anhänger** wird auf Grund der hohen Kosten zunächst zurückgestellt.
- Es erfolgt ein kurzer Bericht vom **Jens-Kiesbye-Gedächtnispokalschießen**.
- Am 12.6. findet die nächste **Amtsausschusssitzung**, am 16.6. die nächste **Bürgermeisterrunde**, am 17.6. die nächste **Feuerwehrausschusssitzung** sowie am 7.7. die nächste **Gemeindevertretersitzung** statt.
- Das **MZF Altfahrzeug** wird im Bestand für gemeindliche Zwecke weiter erhalten. Der JKS-Ausschuss wird beauftragt, verschiedene Einsatzmöglichkeiten auszuloten.

4. Bericht der Ausschüsse

- Aus dem **Bauausschuss** wird berichtet, dass auf Grund der Landesplanung eine Zeitverzögerung von rund 6 Wochen beim B-Plan 19 eingetreten ist. Ziel ist, die Erschließung nunmehr bis zum Herbst fertigzustellen.
- **Einstimmig** beschließt die Gemeindevertretung, das diesjährige **Kinderringreiten** mit einem Zuschuss von 100 € zu unterstützen, wobei zusätzlich 50 € vom Ortskulturring bereitgestellt werden.
- Im Übrigen erfolgen Kurzberichte aus diversen **Ausschüssen**.

5. Anfragen aus der Gemeindevertretung

- Von den Eigentümern eines Grundstückes an der Bundesstraße wird eine **Zufahrt über den Sandweg** an der Bahnhofstraße genutzt, obwohl die Gemeindevertretung dies untersagt hat. Der Bürgermeister und seine Stellvertreter führen zeitnah mit den Eigentümern ein Gespräch.
- Der Bürgermeister hat den Eigentümer der **ehemaligen Tankstelle** schriftlich auf den ungeordneten Zustand mit der Bitte um Abhilfe hingewiesen.
- Die beantragte Umsetzung eines **Hinweisschildes zur Tourist Info**, welches die Werbung des Antikgeschäftes Peters teilweise verdeckt, wird geprüft.
- Die Fläche bei der **Galerie Skrodzky** mit der Hinweistafel soll konzeptionell zu einem **Infopunkt** entwickelt werden. Hier wird der JKS-Ausschuss im Vorgriff auf mögliche Zuschussmittel aus der AktivRegion gebeten, Ideen zu entwickeln. Unabhängig davon wird der Infokasten zeitnah durch die Gemeindearbeiter zur besseren Sichtbarkeit gedreht.
- Der Bürgermeister fordert alle auf, sich Gedanken hinsichtlich der Entwicklungsstrategie für die neue **Förderperiode der AktivRegionen** zu machen.
- Der Besuch einer Delegation von der **Partnergemeinde aus Ungarn** im September wird von Christel Schmidt, Karl-Heinz Hansen und Sandra Milke organisiert.
- Es wird über die neue **Eisdiele** und die im Zusammenhang damit bestehenden Öffnungszeiten des Antikladens berichtet. Angedacht ist, in der Vorweihnachtszeit einen Weihnachtsmarkt zu organisieren.

6. Kindergartenangelegenheiten

- a) Erweiterung der Öffnungszeiten der Kita An de Kark
- b) Umwandlung einer Betreuungsgruppe in eine altersgemischte Gruppe Kita An de Kark
- c) Jahresrechnung 2013 Kita An de Kark
- d) Allgemeine Öffnungszeiten
- e) Gebührensatzung
- f) Erweiterung der Öffnungszeiten Kita Arche Noah

Entsprechende Sitzungsvorlagen wurden vom Kiga-Ausschussvorsitzenden Werner Meyer verteilt.

- a) Mit 10 Stimmen bei 1 Gegenstimme stimmt die Gemeindevertretung der Erweiterung der vorgesehenen Öffnungszeiten der Kita An de Kark zu.
- b) Mit 8 Stimmen bei 2 Enthaltungen und 1 Gegenstimme wird der Umwandlung einer Betreuungsgruppe in eine altersgemischte Gruppe in der Kita An de Kark zugestimmt.
- c) Der Überschuss aus der Jahresrechnung der Kita An de Kark 2013 beträgt 7.296 €, davon Anteil Hattstedt rd. 5.500 €. Der Überschuss wird mit den Abschlagszahlung für 2014 verrechnet.
- d) Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung die veränderten Öffnungszeiten gemäß Sitzungsvorlage (7.00 – 13.00 Uhr, 13.00 – 15.00 Uhr, 15.00 – 17.00 Uhr sowie Randzeiten 6.30 – 7.00 Uhr)
- e) Einstimmig wird die Änderung der Gebührensatzung zur Angleichung der Gebühren aller Kitas gemäß Vorlage zugestimmt.
- f) Einstimmig wird der Erweiterung der Öffnungszeiten der Kita Arche Noah von 13.00 – 15.00 Uhr zugestimmt.

7. Sachstand Sportpark

Die Baumaßnahme ist voll im Zeitplan und läuft auch dank des Architekten Helge Horstmann super. Die Eröffnung ist für Anfang August 2014 vorgesehen.

Die Genehmigung der Kommunalaufsicht für die **PV-Anlage** liegt vor, so dass die Gemeindevertretung mit 9 Stimmen bei 2 Enthaltungen die Installation der Anlage und damit die Auftragsvergabe an die Firma Köster in Hattstedt in Höhe von 40.358,14 € beschließt. Die höheren Kosten der Gesamtmaßnahme auf Grund der zeitlichen Differenz von damaliger Antragstellung und Ausschreibung in Höhe von rd. 77.000 € wurden als zuwendungsfähig anerkannt.

8. Sachstand der Planung zur Sanierung des Quanteweges

Es hat ein Ortstermin mit Ingenieur Reimer Ivers stattgefunden. Dieser wird Lösungsvorschläge erarbeiten, so dass dann eine mögliche Anwendung der Ausbaubeitragssatzung geprüft wird.

Bei dieser Gelegenheit wird einstimmig beschlossen, der Firma Dieter Schnoor, Husby, den Auftrag für die **Profilierung des Möwenweges** in Höhe von brutto 2.524,70 € zu erteilen.

9. Umsetzung der Lärmschutzrichtlinie

Die Gemeindevertretung hat sich bereits mit dieser Thematik befasst und diese zurückgestellt, da die Bereitstellung der Lärmkarten vom Eisenbahnbundesamt abgewartet werden sollte. Nach neuesten Erkenntnissen wird für die an der Gemeinde liegende Eisenbahnstrecke auf Grund der geringen Frequenz keine Lärmkartierung seitens des Eisenbahnbundesamtes erfolgen.

Einstimmig beschließt die Gemeindevertretung zunächst ein Angebot für die Erstellung eines Lärmschutzgutachtens für die Ortsdurchfahrt der Bundesstr. 5 einzuholen.

Die Öffentlichkeit ist auf Beschluss der Gemeindevertretung zu TOP 10 und 11 ausgeschlossen worden, da überwiegende Belange des öffentlichen Wohles oder berechnigte Interessen Einzelner es erfordern.

Nicht öffentlich

10. Personalangelegenheiten

...

11. Grundstücksangelegenheiten

....

Nachdem der Bürgermeister **die Öffentlichkeit wieder hergestellt** und die gefassten Beschlüsse, soweit möglich, bekanntgegeben hat, schließt er die Sitzung.

Bürgermeister

Schriftführer